

Historique des modifications

Version	Nature de la modification	Paragraphe	Identité de la personne qui révisé le document	Date de la version
1	Création UNEOS	-	MAIRE Anne MILLOT Mélanie MORDENTI Sandrine	22/09/2020
2	Actualisation de la fiche	-	MAIRE Anne MICH Yann	23/08/2023

<u>Rédaction</u>	<u>Validation</u>	<u>Approbation</u>
MAIRE Anne	GRUNDELER Justine	ROSSINI BLAESS Christine
<i>Directeur Juridique</i>	<i>Responsable Qualité/Gestion des Risques</i>	<i>Directeur des Ressources Humaines</i>

Ce document a été validé électroniquement.

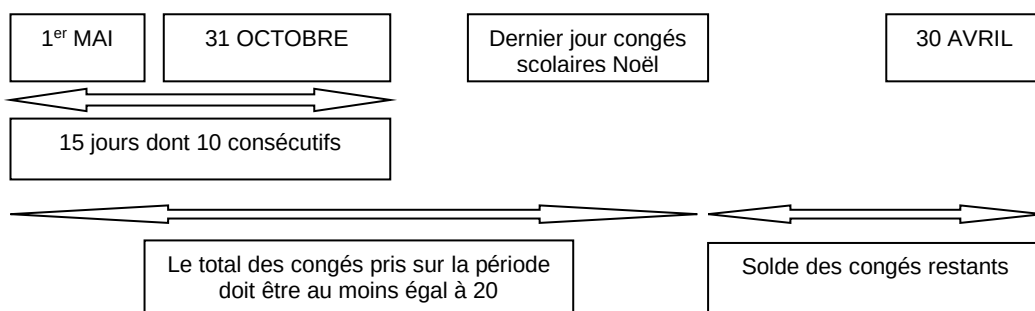
⇒ Si votre demande concerne une dérogation à la règle des congés annuels :

- Pose de CA hors période selon schéma ci-dessous
- Pose de CA isolé(s) ou fractionné(s)

❖ **Complétez la partie ci-dessous et la faire viser par votre responsable de service**

⇒ Si votre demande n'est pas dérogatoire, merci de compléter le formulaire prévu à cet effet (demande de modification des dates de congés annuels sur la même période).

Rappel des règles applicables



NOM : PRÉNOM :

Site : Service : Fonction :

Objet de votre demande :

Motif :

Signature du salarié :

Avis du responsable de service

NOM du responsable de service :

Favorable ☐ Défavorable ☐

Date et signature :

Décision de la Direction des Soins / Direction

Accord ☐ Refus ☐

Date et signature :

Ce formulaire doit être envoyé au service des ressources humaines complété et signé